

**„Polsko-Amerykańska Szkoła Biznesu – Program Executive MBA”  
edycja XLIV**

**Harmonogram zajęć**

| <i>Termin</i> |             |       | <i>Tematyka</i>                                            |
|---------------|-------------|-------|------------------------------------------------------------|
| <b>2020</b>   | wrzesień    | 25-27 | Wprowadzenie do gospodarki rynkowej i analityki biznesowej |
|               | październik | 9-11  | Zrozumieć sprawozdania finansowe                           |
|               | listopad    | 13-15 | Komunikacja w zarządzaniu                                  |
|               | grudzień    | 4-6   | Rachunkowość zarządcza                                     |
| <b>2021</b>   | styczeń     | 8-10  | Wybrane zagadnienia prawne zarządzania/Cyberbezpieczeństwo |
|               | luty        | 5-7   | Marketing                                                  |
|               | luty        | 26-28 | Finansowe koncepcje dla menedżera                          |
|               | marzec      | 19-21 | Seminarium dyplomowe/Seminarium wyjazdowe                  |
|               | kwiecień    | 16-18 | Metody symulacyjne/IT w zarządzaniu                        |
|               | maj         | 7-9   | Zarządzanie strategiczne                                   |
|               | maj         | 28-30 | CCSU ITBD (nieobowiązkowy)                                 |
|               | czerwiec    | 25-27 | Seminarium zamykające i obrony prac                        |

***Zajęcia odbywają się wg schematu:***

piątek            godz. 16:00 – 21:30  
sobota            godz. 8:00 – 13:00; 14:00 – 19:00  
niedziela        godz. 8:00 – 14:30